



ANMELDEFORMULAR

Persönliche Daten der Schülerin bzw. des Schülers			
Vorname		Nachname	
Geburtsdatum ____ / ____ / _____		Sozialversicherungsnummer ____ / _____	
Muttersprache	Religionsbekenntnis	Staatsbürgerschaft	
Schulpflicht <input type="checkbox"/> erfüllt <input type="checkbox"/> nicht erfüllt	Ausbildungsrichtung <input type="checkbox"/> 4-jährige Fachschule <input type="checkbox"/> Schwerpunkt Fliesenlegen <input type="checkbox"/> Schwerpunkt Keramik <input type="checkbox"/> Schwerpunkt Ofenbautechnik <input type="checkbox"/> Aufbaulehrgang für Ofenbautechnik (2 Jahre) <input type="checkbox"/> Kolleg für Ofenbautechnik (2 Jahre)		Geschlecht <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> _____
Eigenberechtigt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
PLZ und Gemeinde (Hauptwohnsitz)		Straße Hausnummer/Stiege/Tür (Hauptwohnsitz)	
Mailadresse		Handynummer	
Vorgelegte Unterlagen: <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde <input type="checkbox"/> Jahreszeugnis 7. Schulstufe <input type="checkbox"/> ZMR-Auszug <input type="checkbox"/> Staatsbürgerschaftsnachweis <input type="checkbox"/> Schulnachricht 8. Schulstufe <input type="checkbox"/> LAP-Zeugnis <input type="checkbox"/> Vormundschaftsdekret <input type="checkbox"/> Abschlusszeugnis _____ <input type="checkbox"/> Sonstiges:			
Medikamente / Allergien / Unverträglichkeiten / Erkrankungen			

1. gesetzliche/r Vertreter/in			
Akad. Grad	Vorname	Nachname	
<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter	<input type="checkbox"/> Großvater <input type="checkbox"/> Großmutter	<input type="checkbox"/> Heimleiter <input type="checkbox"/> Jugendamt	<input type="checkbox"/> Eigenberechtigt <input type="checkbox"/> _____
PLZ und Gemeinde (Hauptwohnsitz)		Straße Hausnummer/Stiege/Tür (Hauptwohnsitz)	
Mailadresse (verpflichtend anzugeben)			
Telefonnummer (privat)		Telefonnummer (dienstlich)	

2. gesetzliche/r Vertreter/in bzw. Notfallkontakt			
Akad. Grad	Vorname	Nachname	
<input type="checkbox"/> Vater	<input type="checkbox"/> Großvater	<input type="checkbox"/> Heimleiter	<input type="checkbox"/> Eigenberechtigt
<input type="checkbox"/> Mutter	<input type="checkbox"/> Großmutter	<input type="checkbox"/> Jugendamt	<input type="checkbox"/> _____
PLZ und Gemeinde (Hauptwohnsitz)		Straße Hausnummer/Stiege/Tür (Hauptwohnsitz)	
Mailadresse			
Telefonnummer (privat)		Telefonnummer (dienstlich)	

Internat	
<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN

<p>Erklärung der gesetzlichen Vertreterin/des gesetzlichen Vertreters bzw. der volljährigen Schülerin/des volljährigen Schülers: Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit der angegebenen Daten. Ich verpflichte mich dazu eine allfällige Änderung unmittelbar nach Bekanntwerden unaufgefordert in schriftlicher Form der Schulleitung bekannt zu geben. Ich stimme zu, dass meine personenbezogenen Daten und die Daten der Schülerin bzw. des Schülers im Rahmen der Schulorganisation und -erhaltung elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Ich stimme gemäß Art 6 Abs. 1 lit. a iVm Art 7 DSGVO zu, dass meine personenbezogenen Daten und die der Schülerin bzw. des Schülers (Bild- und Tonaufnahmen im Rahmen des Unterrichts, Schulbetriebs und Schulveranstaltungen sowie schulbezogene Veranstaltungen und deren Veröffentlichung über die Social-Media-Kanäle und die Website der Schule zum Zwecke der Schulwerbung zu. Ich nehme zur Kenntnis, dass ich diese Einwilligung jederzeit schriftlich bei der Schulleitung widerrufen kann. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.</p>	
Ort, Datum	
Unterschrift der Schülerin bzw. des Schülers	Unterschrift der gesetzlichen Vertreterin bzw. des gesetzlichen Vertreters

AUSBILDUNGSVERTRAG

gemäß § 5 Abs. 6 Schulunterrichtsgesetz BGBl. Nr. 472/1986 i.d.g.F.

abgeschlossen zwischen

dem Amt der Burgenländischen Landesregierung,
Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt
als Erhalter der Landesfachschule für Fliese, Keramik und Ofenbau
vertreten durch die Schulleitung

und

(Vor- und Nachname der Schülerin bzw. des Schülers, siehe Anmeldeformular)

im Folgenden kurz „die Schülerin bzw. der Schüler“ genannt,

vertreten durch

(Vor- und Nachname der gesetzlichen Vertretung, siehe Anmeldeformular)

im Folgenden kurz „die gesetzliche Vertreterin bzw. der gesetzliche Vertreter“ genannt.

I.

Vertragsgegenstand

Die Schülerin bzw. der Schüler wird zum Zwecke der Ausbildung als Schülerin bzw. als Schüler an der Landesfachschule für Fliese, Keramik und Ofenbau in folgendem Ausbildungszeitung aufgenommen:

- Fachschule für Fliese, Keramik und Ofenbau (4-jährig)
- Aufbaulehrgang für Ofenbautechnik (2-jährig)
- Kolleg für Ofenbautechnik (2-jährig)

II.

Vertragsdauer

Der Vertrag tritt mit dem auf die Unterfertigung folgenden Tag in Kraft und endet mit dem positiven Abschluss der ausgewählten Ausbildungsform. Eine vorzeitige Auflösung bedarf der Schriftform und kann von beiden Seiten aus wichtigen Gründen mit sofortiger Wirkung aufgelöst werden.

Als wichtige Gründe, den Vertrag seitens des Schulerhalters mit sofortiger Wirkung aufzulösen, gelten insbesondere:

- Eine Gefährdung der gemäß § 2 Schulorganisationsgesetz der Schule obliegenden Aufgaben durch die Schülerin bzw. den Schüler.
- Eine schwerwiegende oder wiederkehrende Verletzung der der Schülerin bzw. dem gemäß § 43 Schulunterrichtsgesetz obliegenden Pflichten.
- Erfolglosigkeit von Erziehungsmitteln gemäß § 47 Schulunterrichtsgesetz.
- Gefährdung von Mitschülerinnen bzw. Mitschülern oder anderer an der Schule tätigen Personen hinsichtlich ihrer Sittlichkeit, körperlichen Sicherheit oder ihres Eigentums durch das Verhalten der Schülerin bzw. des Schülers.
- Mutwillige Beschädigung von Schuleigentum bzw. Fremdeigentum welches sich auf der Schulliegenschaft befindet.
- Drei vorliegende Ermahnungen wegen Verstößen gegen die Hausordnung.
- Gefährdung bzw. Beeinträchtigung der Unterrichts- und Erziehungsarbeit der Schule durch das Verhalten der Schülerin bzw. des Schülers.
- Zahlungsverzug bzw. -unterlassung durch die Erziehungsberechtigten trotz Setzung einer angemessenen Nachfrist (4 Wochen), soweit seitens des Schulerhalters keine Befreiung, Ermäßigung oder Stundung gewährt wurde.

Ungeachtet dessen kann dieser Vertrag von beiden Seiten unter Einhaltung einer 2-monatigen Kündigungsfrist zum Ende jedes Unterrichtsjahres gekündigt werden.

III.

Kosten des Schulbesuchs

Die Schülerin bzw. der Schüler und die gesetzliche Vertreterin bzw. der gesetzliche Vertreter verpflichten sich zur ungeteilten Hand, das Schulgeld und den Lehrmittelbeitrag in den Monaten September bis Juni (insgesamt somit 10mal im Schuljahr) zu zahlen. Zur Entrichtung der Beiträge ist seitens der gesetzlichen Vertreterin bzw. des gesetzlichen Vertreters oder seitens der volljährigen Schülerin bzw. des volljährigen Schülers dem Schulerhalter eine Einzugsermächtigung für ein Konto bei einem österreichischen Kreditinstitut zu erteilen. Die Beiträge werden bis spätestens 5. des Monats bzw. am darauffolgenden Werktag von dem bekannt gegebenen Konto abgebucht.

Bei Zahlungsrückständen bzw. nicht ausreichender Deckung erfolgt eine schriftlichen Zahlungserinnerung. Sollte er Zahlungsrückstand weiterhin bestehen wird nach Ablauf der Nachfrist (4 Wochen) ein Inkassobüro zur Regulierung beauftragt.

IV.

Sonstiges

Im Falle einer Übertragung der Erziehungsrechte bzw. der Vormundschaft auf eine nicht im Vertrag genannte Person endet die Zahlungsverpflichtung der bisherigen gesetzlichen Vertreterin bzw. des bisherigen gesetzlichen Vertreters erst, wenn der Schulerhalter dem Vertragseintritt schriftlich zugestimmt hat.

Im Falle der Auflösung dieses Vertrages gemäß Pkt. III ist das Schulgeld sowie der Lehrmittelbeitrag für jedes angefangene Monat voll zu bezahlen.

Der Schulerhalter kann die Höhe des Schulgeldes bzw. des Lehrmittelbeitrages vor Beginn jedes Schuljahres anpassen. Hierzu zählt insbesondere eine jährliche Indexanpassung.

Die Höhe des Schulgeldes und des Lehrmittelbeitrages wird vom Schulerhalter höchstens kostendeckend festgelegt und wird den Erziehungsberechtigten vor Beginn jedes Schuljahres schriftlich mitgeteilt bzw. auf der Schulhomepage veröffentlicht. Für das der Vertragsunterfertigung folgende Schuljahr beläuft sich das Schulgeld auf EUR 65,00 monatlich.

Die Kosten für die Anschaffung der für den theoretischen und praktischen Unterricht erforderlichen Mittel und Arbeitskleidung ist durch die Schülerin bzw. den Schüler bzw. die gesetzliche Vertretung bzw. den gesetzlichen Vertreter zu tragen.

Die Schülerin bzw. der Schüler sowie die gesetzliche Vertreterin bzw. der gesetzliche Vertreter bestätigen mit ihrer Unterschrift, das Stammdatenblatt wahrheitsgemäß und vollständig befüllt zu haben und die Verhaltensvereinbarung der Schule zur Kenntnis genommen zu haben.

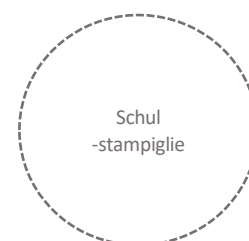
Für den Schulerhalter:
Die Schulleiterin:

Für die Schülerin bzw. den Schüler:
Die bzw. der gesetzliche Vertreter/in:

DI Anita Wolf

Vor- und Nachname

Ort und Datum der Unterfertigung



ZUSTIMMUNGSERKLÄRUNG

Einwilligung gemäß Art 6 Abs. 1 lit. a i.V.m. Art 7 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Für den Schulbetrieb wie auch für Serviceleistungen im Schulbereich ist die Verarbeitung von personenbezogenen Daten erforderlich. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Wir treffen technische und organisatorische Maßnahmen, dass Datenverlust und Datenveröffentlichung verhindert werden. Gemäß DSGVO ist Ihre ausdrückliche Zustimmung zur Verarbeitung der Daten erforderlich. Wir versichern, dass die Daten nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und bei Wegfall des Verarbeitungszweckes unverzüglich gelöscht werden.

Ich stimme zu, dass

1. meine personenbezogenen Daten bzw. die personenbezogenen Daten meines Kindes im Rahmen des Schul- und Unterrichtsbetriebes verarbeitet und an den Erhalter, die Schulbehörde, Vertrags- und Kooperationspartner (z.B. Serviceleister und Unterkunftsgeber) weitergegeben werden,
2. im Rahmen des Unterrichts, des Schulbetriebs sowie bei Schulveranstaltungen und schulbezogenen Veranstaltungen Bild-, Video- und Tonaufnahmen angefertigt werden welche zum Zwecke der Schulwerbung über die Werbekanäle, Social-Media-Plattformen und Website der Schule veröffentlicht werden,
3. mit der Anfertigung und Veröffentlichung der Bild-, Video- und Tonaufnahmen keine urheberrechtlichen Ansprüche- bzw. finanziellen Abgeltungsansprüche jedweder Art einhergehen.

Diese Einwilligung kann von mir jederzeit schriftlich mittels Briefs an die Schulleitung widerrufen werden. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Zeitpunkt des Widerrufs erfolgten Verarbeitung, nicht berührt.

Ort, Datum

Unterschrift